

 <p>Fundación UVA</p>	<h2>F33_Gastos de representación</h2>	<p>F_33_ADM Revisión: 0 Fecha: 10/24</p>
---	---------------------------------------	--

Código de Proyecto: \_\_\_\_\_

1. Motivo y relación de comensales u obsequiados (Detallar vinculación al proyecto)

<p><b>Motivo:</b></p>	
<p><b>Comensales:</b></p>	<p><b>Institución procedencia:</b></p>

2. Datos factura/ticket: (Si se adjuntan facturas a nombre de la Fundación, es necesario tener solicitado expediente de contratación)

Proveedor	Nº Factura/ticket	Importe
<b>IMPORTE TOTAL</b>		

Si el gasto ya se ha pagado y es a recuperar, rellenar los siguientes datos:

<b>A recuperar por:</b>	Nombre y apellidos:	NIF:
	Cuenta bancaria:	

(Indíquese el nombre, NIF y número de cuenta de quien ha adelantado el pago)

Como director/a del proyecto declaro que:

- ✓ Este gasto es necesario para el desarrollo del proyecto y elegible conforme a las bases o contrato de aplicación del mismo.
- ✓ Se ha recibido el bien o realizado el servicio conforme a lo establecido y se solicita que se proceda al pago del mismo.

Fdo. Perceptor

Fdo. Dirección o Coordinación  
de Área Fundación UVA

Fdo. Director/a del Proyecto