

PLANTILLA A PARA COMUNICACIONES SOBRE EXPERIENCIAS EDUCATIVAS NO UNIVERSITARIAS

Información (por favor, elimina este subapartado cuando lo hayas leído)

El trabajo se elabora en la plantilla que figura en las siguientes páginas. Sigue las instrucciones presentes en la misma sin modificar sus estilos (formato, fuente, color, párrafo, etc.).

Por favor, revisa bien las **normas para comunicaciones**: la extensión del texto completo (sin la presente hoja de datos) debe estar entre 1000 y 3000 palabras; ten en cuenta los comentarios que incluye la plantilla como por ejemplo la extensión de los resúmenes o el número de palabras clave. Se pueden modificar los títulos de los apartados para ajustarlos a los trabajos, pero siempre respetando el estilo de la plantilla. Debe seguirse el estilo APA 7ª edición para las citas y referencias bibliográficas.

El plazo de envíos es del **9 de febrero al 31 de marzo de 2026**.

El envío de trabajos se realiza a través del correo electrónico **congresoevaluacionsegovia26@gmail.com**.

Hay que enviar dos documentos:

1. **Hoja de datos** (este primer folio)
2. La **comunicación**

El nombre de ambos archivos debe ser los dos apellidos del primer autor y el nombre abreviado del trabajo.

Es importante que el documento con la comunicación esté ANONIMIZADO.

Temática(s) del congreso a la(s) que se adscribe (marque con una X)	
Buenas prácticas de EFyC con IA en cualquier etapa educativa.	
Resultados de investigación sobre la utilización de IA en el proceso de evaluación.	
Evaluación de competencias en educación y el uso de rúbricas (escalas descriptivas).	
Viabilidad al aplicar procesos de EFyC en contextos educativos reales.	
Investigaciones realizadas sobre EFyC en educación.	
La participación del alumnado en la evaluación.	
Influencia de los sistemas de Evaluación Formativa en el aprendizaje y el rendimiento académico del alumnado.	

HOJA DE DATOS

Título del trabajo:

Plantilla utilizada: A (no universitaria); B (universitaria); C (investigación):

Datos de autores y/o autoras

	Nombre completo y Apellidos	DNI	e-mail	Universidad (facultad...), centro de trabajo, localidad y país	Nivel educativo
1					
2					
3					
...					

TÍTULO (EN ESPAÑOL)

Title (in English)

Resumen

Entre 150 y 200 palabras. Debe recoger los aspectos más importantes de los apartados que contenga la comunicación.

Palabras clave

Entre 3 y 5 palabras clave separadas por punto y coma.

Abstract

Between 150 and 200 words. It should include the most important aspects of the sections contained in the communication.

Key words

Between 3 and 5 keywords separated by semicolons.

TÍTULO DE LA COMUNICACIÓN

1. INTRODUCCIÓN

Texto del apartado de introducción.

2. DEFINICIÓN DEL CONTEXTO

Texto del apartado de contextualización explicando la definición del contexto.

3. EXPLICACIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN FORMATIVA Y COMPARTIDA

Texto del apartado focalizando en la explicación del sistema de Evaluación Formativa y Compartida (EFyC) llevado a cabo en la asignatura o experiencia desarrollada.

Diferenciar los procesos de feedback y evaluación formativa que se llevan a cabo de los procesos y criterios de calificación. Explicarlos por separado

Puede incluirse la tabla-resumen de actividades de aprendizaje, evaluación formativa a realizar y salto a la calificación.

Tabla 1. *Tabla resumen de la coherencia entre los elementos curriculares y la EFyC*

Finalidades y/o competencias	Actividades de Aprendizaje	de Evaluación Formativa	Instrumentos de evaluación	Criterios de calificación
------------------------------	----------------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------------

Fuente: Elaboración propia.

4. RESULTADOS

4.1. Resultados generales observados

Texto del apartado explicando los resultados generales de la experiencia.

4.2. Rendimiento académico del alumnado

Texto del apartado presentando el rendimiento académico del alumnado en la experiencia.

Ejemplo de tabla

Tabla 2. *Resultados de rendimiento académico*

Calificación	1ª Evaluación		2ª Evaluación		3ª Evaluación		Final de curso	
	%	Nº alumnos	%	Nº alumnos	%	Nº alumnos	%	Nº alumnos
Sobresaliente								
Notable								
Bien								
Aprobado								
Suspenso								
TOTAL								

Fuente: Elaboración propia.

5. VENTAJAS

Texto sobre las ventajas encontradas en el proceso de Evaluación Formativa y Compartida.

6. INCONVENIENTES Y POSIBLES SOLUCIONES

Texto sobre los inconvenientes y las posibles soluciones encontrados en el proceso de Evaluación Formativa y Compartida.

Tabla 3. Principales inconvenientes encontrados y posibles soluciones para cada uno de ellos

Principales inconvenientes encontrados	Posibles soluciones de mejora

Fuente: Elaboración propia.

7. CONCLUSIONES

Texto del apartado referente a las conclusiones sintetizadas a partir de la comunicación realizada.

Apoyo o financiación del trabajo: Información relativa al apoyo o a la financiación del trabajo si procede.

REFERENCIAS

En caso de usarse referencias bibliográficas estas estarán escritas según la normativa APA 7ª edición, con sangría francesa y colocadas por orden alfabético.